



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "L. PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di 1°gr.

Piazza XXV Aprile, n. 7 – 98066 PATTI (ME) ☎ Tel. 0941/193.99.97

Cod. Mec. MEIC848005 – C.f. 94007190831 – Codice Univoco Ufficio UFBRJB

E-mail meic848005@istruzione.it Pec meic848005@pec.istruzione.it – Sito web www.istitutopirandellopatti.edu.it

I.C. N.2 "Luigi Pirandello" di Patti
Prot. 0003380 del 10/04/2026
IV (Uscita)

Al Personale docente

Alle famiglie

Agli Atti

Al sito web

Circolare n 109

Oggetto: Indicazioni operative adozioni Libri di testo a. s. 2026/27

Facendo seguito alla nota MIM, prot. n.97152 del 31.03.2026 avente per oggetto: “Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2026/27” che si allega alla presente, si forniscono indicazioni operative essenziali della procedura in oggetto.

L’adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti nella seconda decade di maggio, sentito il parere dei Consigli di Classe sia per la scuola primaria che secondaria di I grado.

La comunicazione dei dati adozionali sarà effettuata a cura della segreteria entro il 8 giugno tramite l’utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it. Non è consentito modificare, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio. La scelta del testo scolastico rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente ed è espressione di libertà di insegnamento nonché di autonomia professionale.

La determinazione dei prezzi dei libri di testo nella scuola primaria e dei tetti di spesa nella scuola secondaria va fatta ai sensi dell’art. 15, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con i Decreti ministeriali n. 50 e 51 del 26 marzo 2026 (cfr. Allegati), in corso di registrazione presso gli organi di controllo.

Ai sensi dell’art.1, comma 3, del D.M. n. 51/2026 ai tetti di spesa sopra indicati si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013. Inoltre, ai sensi dell’art. 1, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti entro il limite massimo del 20%.



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "L. PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di 1°gr.

Piazza XXV Aprile, n. 7 – 98066 PATTI (ME) ☎ Tel. 0941/193.99.97

Cod. Mec. MEIC848005 – C.f. 94007190831 – Codice Univoco Ufficio UFBRJB

E-mail meic848005@istruzione.it Pec meic848005@pec.istruzione.it – Sito web www.istitutopirandellopatti.edu.it

In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

Per l'anno scolastico 2026/2027, i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria, nella versione *on line* o mista, sono stabiliti come indicato nell'allegata tabella

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€ 13,54				€ 8,31	€ 4,08
2a		€ 18,97				€ 6,12
3a		€ 27,11				€ 8,18
4a			€ 17,54	€ 21,78	€ 8,31	€ 8,18
5a			€ 21,27	€ 25,38		€ 10,23

TETTI DI SPESA SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Classi Prime € 303

Classi Seconde € 121

Classi Terze € 136

In particolare nell' a.s. 2026/27: Il Collegio dei docenti potrà adottare, con formale delibera, i libri di testo in coerenza con il PTOF di Istituto, con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa fissato, entro la seconda decade di maggio. Premesso quanto sopra, i docenti sono invitati a confrontarsi tra loro, per l'adozione dei libri di testo o anche per decidere di non adottare, prima dei prossimi consigli di classe e Interclasse per le indicazioni di massima e prima del collegio dei docenti di maggio per le scelte definitive. Considerato che i tetti di spesa devono essere in linea con il budget ministeriale richiesto, il D.S. invita i docenti ad adottare:

- testi indispensabili;
- testi, a parità di valore educativo - formativo, più economici;



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "L. PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di 1°gr.

Piazza XXV Aprile, n. 7 – 98066 PATTI (ME) ☎ Tel. 0941/193.99.97

Cod. Mec. MEIC848005 – C.f. 94007190831 – Codice Univoco Ufficio UFBRJB

E-mail meic848005@istruzione.it Pec meic848005@pec.istruzione.it – Sito web www.istitutopirandellopatti.edu.it

- gli stessi testi per corsi paralleli.

INDICAZIONI OPERATIVE, ADEMPIMENTI E SCADENZE

Si riportano di seguito gli adempimenti ai quali i docenti sono chiamati per le proposte di adozione per il nuovo anno scolastico

Procedura per l'adozione Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'a. s. 2026/2027 si articoleranno in 3 fasi:

1^a FASE: Riunione per classi parallele in sede di riunione collegiale mensile/ dipartimento;

2^a FASE Consigli di classe/Interclasse;

3^a FASE: Collegio dei docenti.

FASE ANALISI E PROPOSTA DEI TESTI NEI DIPARTIMENTI/PROGRAMMAZIONE COLLEGIALE.

Il primo momento, utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, è costituito dai momenti di confronto all'interno dei consigli di classe; in questa sede, i docenti potranno discutere le caratteristiche dei libri in esame, proposti dai singoli docenti per l'adozione e procedere ad una individuazione unitaria dei testi per ciascuna Area disciplinare (Scuola Primaria) o disciplina (Scuola Secondaria 1°grado). Possono, altresì, essere illustrate le proposte di libri da inserire come "testi consigliati". A tale riguardo, si raccomanda un'adeguata valutazione sulla opportunità della scelta e dei conseguenti costi che possono gravare a carico delle famiglie. L'eventuale proposta d'acquisto dei "testi consigliati" non costituisce un obbligo, ma rientra nella libera scelta delle famiglie. All'interno del consiglio di classe va anche verificata la compatibilità delle adozioni con i tetti di spesa fissati dal Ministero per l'anno scolastico 2026/2027 (come prima summenzionato).

FASE CONSIGLIO DI CLASSE La proposta di nuova adozione è poi illustrata ai Consigli di Classe completi in seduta congiunta e andrà consentito ai rappresentanti dei genitori di esprimere le loro osservazioni. I Consigli di Classe si svolgeranno in due fasi: - con la sola componente docenti, - al completo (con la componente genitori)



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "L. PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di 1°gr.

Piazza XXV Aprile, n. 7 – 98066 PATTI (ME) ☎ Tel. 0941/193.99.97

Cod. Mec. MEIC848005 – C.f. 94007190831 – Codice Univoco Ufficio UFBRJB

E-mail meic848005@istruzione.it Pec meic848005@pec.istruzione.it – Sito web www.istitutopirandellopatti.edu.it

FASE COLLEGIO DEI DOCENTI. Il Collegio dei Docenti nella seduta prevista assumerà la delibera formale di adozione. In caso di alunni con gravi disabilità, il Collegio dei docenti può proporre, in accordo con le famiglie, l'adozione di specifici libri di testo, in coerenza con il Piano Educativo Individualizzato (PEI). Il Collegio Docenti esprime parere in merito. Per tutte le classi in cui sono presenti alunni con disabilità, le adozioni saranno suggerite di concerto tra i docenti di classe e di sostegno.

DIVIETI E LIMITAZIONI

E' vietato imporre agli allievi l'acquisto di libri di testo non deliberati dal Collegio dei Docenti. E' vietata la riproduzione fotostatica di copie tratte da libri di testo sia nella loro interezza che per parti limitate, essendo i libri stessi coperti da copyright. I docenti, che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno successivo alla data della delibera succitata, sono obbligati ad utilizzare i testi adottati dal Collegio dei Docenti.

INDICAZIONI OPERATIVE

Ogni coordinatore di classe (Scuola Primaria/Scuola Secondaria 1°grado) dovrà compilare per la propria classe di titolarità lo stampato appositamente predisposto che si fornirà successivamente e verificare attentamente non solo i CODICI ISBN a 13 CIFRE dei libri di nuova adozione, ma anche quelli dei testi confermati, al fine di evitare comunicazioni errate da parte della Segreteria Didattica alla AIE, con conseguente acquisto da parte dei genitori di un libro di testo diverso. In caso di dubbi o difficoltà, tali codici potranno essere controllati sul sito: www.adozioniaie.it. Ogni segretario verbalizzante di Interclasse/classe dovrà:

- Redigere il verbale in tutte le sue parti, senza omettere nessuna indicazione richiesta;
- Verificare che la modulistica sia compilata in modo chiaro leggibile e priva di qualsiasi correzione e/o cancellatura;
- Verificare il rigoroso rispetto del limite e dei tetti di spesa;
- Redigere e consegnare in segreteria il verbale e le documentazioni dei docenti circa le proposte di nuove adozioni e/o conferme, entro il giorno successivo alla seduta;



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "L. PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di 1°gr.

Piazza XXV Aprile, n. 7 – 98066 PATTI (ME) ☎ Tel. 0941/193.99.97

Cod. Mec. MEIC848005 – C.f. 94007190831 – Codice Univoco Ufficio UFBRJB

E-mail meic848005@istruzione.it Pec meic848005@pec.istruzione.it – Sito web www.istitutopirandellopatti.edu.it

- Verificare che ciascun docente comunichi tutte le informazioni richieste, ai fini della proposta di adozioni, ed abbia apposto la propria firma sul verbale di adozione, a conferma dell'esattezza di tutte le informazioni.

Ogni consiglio di classe, che deve adottare nuovi libri di testo, ha l'obbligo di:

- Prendere visione delle Indicazioni Nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento;
- Proporre adozioni nel pieno rispetto delle C.C.M.M. di riferimento;
- Compilare attentamente la modulistica (appositamente predisposta), in ogni sua parte, con dati aggiornati ai cataloghi editoriali 2026;
- Apporre la firma di ogni docente sul verbale, assumendosi la responsabilità della veridicità dei dati;
- Non proporre adozioni di testi non più in ristampa;
- Rispettare il limite di spesa consentito;
- Produrre relazione adeguatamente motivata circa le proposte di testi di nuova adozione.

Ogni consiglio di classe è responsabile della correttezza dei dati trascritti sui moduli, su cui è necessario scrivere in modo leggibile, evitando assolutamente qualsiasi correzione e/o cancellatura. Eventuali omissioni, inesattezze e/o illeggibilità dei dati richiesti (autore, titolo, codice ISBN, etc.) comporterà automaticamente la loro non acquisizione al sistema informatico e il rischio di non adozione del testo.

Il Collegio dei Docenti delibera le adozioni nella seduta di maggio; sarà compito dell'Ufficio di segreteria, provvedere a redigere e trasmettere gli elenchi per le nuove adozioni nelle modalità richieste dal MIUR, agli organi competenti. Prima dell'invio e della chiusura delle operazioni verrà stampata, direttamente dal sistema, la scheda dell'elenco dei libri e consegnata al coordinatore di ogni classe per un ulteriore controllo tecnico.

Si ricorda che non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere, da parte del collegio dei docenti.

La delibera del collegio dei docenti, relativa all'adozione della dotazione libraria è soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "L. PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di 1°gr.

Piazza XXV Aprile , n. 7 – 98066 PATTI (ME) ☎ Tel. 0941/193.99.97

Cod. Mec. MEIC848005 – C.f. 94007190831 – Codice Univoco Ufficio UFBRJB

E-mail meic848005@istruzione.it Pec meic848005@pec.istruzione.it – Sito web www.istitutopirandellopatti.edu.it

successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 123/2011.

Tutti i docenti sono invitati ad un attento e puntuale studio della normativa di riferimento, affinché le contenute disposizioni vengano applicate correttamente.

Si allega circolare ministeriale.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Clotilde Graziano

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993